

Stadt Leverkusen

NIEDERSCHRIFT

über die 5. Sitzung (19. TA)

des Kulturausschusses

am Dienstag, 19.11.2024, Forum
Leverkusen, Agamsaal, 1. OG, Am
Büchelter Hof 9, 51373 Leverkusen
Beginn: 17:00 Uhr
Ende: 19.33 Uhr

Anwesend:

BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN

Roswitha Arnold

Vorsitzende

CDU

Annegret Bruchhausen-Scholich

stv. Vorsitzende

Bernhard Marewski

Gisela Schumann

SPD

Holger Fraustadt

Sunnhild Hungerberg

Dr. Hans Klose

2. stv. Vorsitzender

Milanie Kreutz

BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN

Andreas Bokeloh

Georg Thomanek

OP

Stephan Adams

FDP

Liam Basten

FDP

Sachkundige Einwohner gem. § 58 Abs. 4 GO NRW

Naima Azemmat

Verwaltung:

Arthur Horvath

Fachbereichsleiter 18

Uwe Richrath

Oberbürgermeister

Schriftführung:

Ruth Emons-Gnodtke

Schriftführerin (FB 18)

Es fehlen:

CDU

Martin Ehrhardt

Albrecht Omankowsky

BÜRGERLISTE

Wiete Godthardt

OP

Michael Fritscher

AfD

Yannick Noe

Tagesordnung

<u>Öffentliche Sitzung</u>	<u>Seite</u>
1	Eröffnung der Sitzung4
2	Niederschriften4
3	Programmvorlage (1. Teilvorlage) des FB 18 Kultur und Stadtmarketing für die Spielzeit 2025/2026 - Nr.: 2024/30734
4	Ausschreibung der Gastronomie für das Forum und das Schloss Morsbroich - Nr.: 2024/30675
5	Weiterführung der kostenfreien Vormittagsvorstellungen im Bereich Kinder- und Jugendtheater sowie Kinderkonzerte der Stadt Leverkusen für Schulen und Kindertagesstätten ab der Spielzeit 2025/2026 - Nr.: 2024/30716
6	Kulturelle Veranstaltungen im Stadtgebiet - Kulturförderung 1. Halbjahr 2025 - Nr.: 2024/3074.....6
	Task Force-Einsparungsvorschläge Kultur.....6
	Regelmäßige Berichterstattung Schlosspark/Museum Morsbroich6
	Bericht des Dezernenten7
	Zusatzanfragen zum Mitteilungsblatt z.d.A.: Rat (ab lfd. Nr. 9/2024).....7

Öffentliche Sitzung

1 Eröffnung der Sitzung

Die Ausschussvorsitzende, Rf. Roswitha Arnold (BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN), eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

2 Niederschriften

Die Kenntnisnahme der Niederschrift der 3. Sitzung (19. TA) des Kulturausschusses vom 11.06.2024 erfolgt in der nächsten Sitzung des Kulturausschusses.

Die Niederschrift der 4. Sitzung (19. TA) des Kulturausschusses vom 17.09.2024 wird zur Kenntnis genommen.

3 Programmvorlage (1. Teilvorlage) des FB 18 Kultur und Stadtmarketing für die Spielzeit 2025/2026 - Nr.: 2024/3073

Nach intensiver Diskussion über die in der Task Force beschlossene Einsparung in Höhe von 100.000 Euro für das Kulturprogramm schlägt Herr Thomanek (BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN) vor, um zu gewährleisten, die in der Begründung erwähnte Einsparung von 100.000 € nicht mit zu beschließen und zu einem späteren Zeitpunkt nochmals diskutieren zu können, den Beschluss zu Punkt 2. wie folgt zu ändern:

2. Verträge können *zunächst* bis zu einem Gesamtvolumen von 602.000 € abgeschlossen werden.

Herr Horváth, Fachbereichsleiter Kultur und Stadtmarketing (FB 18) sagt für den nächsten Kulturausschuss zu, dem Ausschuss zur Beschlussfassung alternativ je eine Programmvorlage vorzulegen, bei der das ursprüngliche Budget ohne Kürzung beibehalten wird und eine Programmvorlage bei der die Kürzung Berücksichtigung findet.

Beschluss:

1. Dem Programmentwurf wird zugestimmt.
2. Verträge können zunächst bis zu einem Gesamtvolumen von 602.000 € abgeschlossen werden.

- einstimmig -

4 Ausschreibung der Gastronomie für das Forum und das Schloss Morsbroich
- Nr.: 2024/3067

Rf Annegret Bruchhausen-Scholich (CDU) Herr Stefan Adams (OP), Herr Andreas Bokeloh (BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN) sowie weitere Ausschussmitglieder beantragen jeweils separate Vorlagen für die Gastronomie im Forum und die Gastronomie im Schloss vorzulegen und die Vorlage zu vertagen. In Bezug auf die Gastronomie im Schloss Morsbroich soll erst ein Beschluss gefasst werden, wenn die Höhe der im Vorfeld zu tätigen Investitionen in Gebäude und oder Elektrik konkret vorgelegt werden können.

Herr Arthur Horváth (FBL 18) bittet darum, nicht alle Punkte der Vorlage zu vertagen, um (in Bezug auf das Forum) bis zum Ende der Spielzeit eine gastronomische Versorgung sicherstellen zu können und (in Bezug auf das Schloss Morsbroich) eine Pop-Up Gastronomielösung installieren zu können, sollte sich die Vergabe und Eröffnung einer finalen gastronomischen Lösung am Schloss Morsbroich verzögern.

Die Ausschussvorsitzende Roswitha Arnold (BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN) beantragt, die Beschlusspunkte 1. und 3. in die nächste Sitzung des Kulturausschusses mit jeweils einer eigenen Vorlage zu vertagen. Nur in der Vorlage für die Gastronomie des Schlosses Morsbroich sind die zu tätigen Investitionen zu beziffern.

dafür: 11 (4 SPD, 3 CDU, 3 BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN, 1 FDP)
Enth.: 1 (OP)

Beschluss zu Punkt 2.:

2. Der Kulturausschuss stimmt einer Verlängerung des bestehenden Übergangspachtvertrages bis zum Ende der Spielzeit (15.06.2025) zu.

dafür: 11 (4 SPD, 3 CDU, 2 BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN, 1 FDP, 1 OP)
dagegen: 1 (BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN)

Beschluss zu Punkt 4.:

4. Der Kulturausschuss stimmt zu, dass während der Umbauphase der zukünftige Gastronomiebetreibende eine Pop-Up-Gastronomie betreiben kann. Sollte dieser daran kein Interesse haben, kann der Kulturausschuss einen anderen Gastronomiebetreibenden mit dieser Aufgabe betrauen.

dafür: 11 (4 SPD, 2 CDU, 2 BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN, 1 FDP)
dagegen: 2 (1 BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN, 1 CDU)
Enth.: 1 (OP)

- 5 Weiterführung der kostenfreien Vormittagsvorstellungen im Bereich Kinder- und Jugendtheater sowie Kinderkonzerte der Stadt Leverkusen für Schulen und Kindertagesstätten ab der Spielzeit 2025/2026
- Nr.: 2024/3071

Beschlussempfehlung an den Rat:

Wie Vorlage

- einstimmig -

- 6 Kulturelle Veranstaltungen im Stadtgebiet
- Kulturförderung 1. Halbjahr 2025
- Nr.: 2024/3074

Herr Georg Thomanek (BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN) merkt an, dass in der Auflistung der Zuschüsse unter Punkt 6 dem Dezernat 5 seine Zuständigkeit bekannt sein müsse.

Beschluss:

Im ersten Halbjahr 2025 werden die in der Anlage 1 der Vorlage aufgeführten städtischen Förderungen, soweit sie in die Zuständigkeit des Kulturausschusses fallen, gewährt.

- einstimmig -

Task Force-Einsparungsvorschläge Kultur

Regelmäßige Berichterstattung Schlosspark/Museum Morsbroich

Frau Ruth Emons-Gnodtke gibt anhand einer PowerPoint Präsentation einen Überblick über die bereits durchgeführten Arbeiten im Projekt mit dem dazugehörigen Kostenstand. Es wird die aktuelle Maßnahme dargestellt, gefolgt von einem Ausblick, was im Rahmen des Projektes noch zu bearbeiten ist. Bei einer Maßnahme bittet Ausschussvorsitzende Roswitha Arnold (BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN) eine Klärung, warum das Ausgabevolumen nach § 82 GO gekappt wurde, so dass nur die gesetzlich notwendigen Arbeiten (Ausgleichsmaßnahme, Weg und Zaunanlage) durchgeführt werden konnten.

Der Sachstandsbericht wird zur Kenntnis genommen.

Bericht des Dezernenten

Herr Oberbürgermeister Richrath übergibt das Wort an den Fachbereichsleiter des Fachbereichs Kultur und Stadtmarketing (FB 18).

Herr Horváth (FBL 18) empfiehlt die Musicalveranstaltung „The last Ship“, dessen Musik und Liedtexte von Sting stammen.

Er berichtet, dass bereits zum jetzigen Zeitpunkt die Zahl der verkauften Tickets der kompletten Spielzeit 2023/2024 erreicht wurde.

Herr Horváth (FBL 18) berichtet außerdem von den Gesprächen mit dem LJO (Landesjugendorchester) über eine intensive Kooperation und Residenz in Leverkusen.

Herr Bürgermeister Marewski (CDU) fragt nach dem Sachstand bezüglich des Kulturentwicklungsplanes. Herr Horváth (FBL 18) gibt einen kurzen Überblick.

Zusatzanfragen zum Mitteilungsblatt z.d.A.: Rat (ab lfd. Nr. 9/2024)

Es wurden keine Anfragen gestellt.

Die Ausschussvorsitzende, Rf. Roswitha Arnold, schließt die Sitzung gegen 19.33 Uhr.

gez.

Rf. Roswitha Arnold
Vorsitzende

gez.

Ruth Emons-Gnodtke
Schriftführerin